

ESTATUTS DE LA MANCOMUNITAT CAMP DE TURIA

PREÀMBUL

Amb la finalitat de dotar al Camp de Túria d'un organisme supramunicipal que gestione, rendibilitze i ordene tots aquells serveis i recursos que necessiten els pobles que la integren, es crea esta Mancomunitat sota la denominació oficial de Mancomunitat Camp de Túria. És i ha de ser missió de la Mancomunitat vetlar per l'àmbit comarcal, entenent i vertebrant la comarca com a comunitat natural i històrica, integrant i integradora de la nostra comunitat que necessàriament ha de potenciar-se com a àrea adequada per a la prestació de serveis d'àmbit supramunicipal.

Estos estatuts, sense perjudici de l'obligació de donar compliment a tot el conjunt de normes legals que li siguen aplicables en cada moment i de l'aplicació supletòria, per a tot allò no previst en ells, de la normativa pròpia de les entitats locals; constitueixen la norma reguladora bàsica específica de la Mancomunitat.

TÍTOL I. Disposicions generals

CAPÍTOL I. *Constitució de la Mancomunitat*

Article 1

a) Els municipis que històricament han integrat el Campo de Túria, emparant-se amb el que disposa l'ordenament jurídic vigent, es podran adherir a esta Mancomunitat.

b) Els municipis de Benaguasil, Benissanó, Bétera, Casinos, Domeño, L'Elia, Gátova, Lliria, Loriguilla, Marines, Nàquera, Olocau, La Pobla de Vallbona, Riba-roja del Túria, San Antonio de Benagéber, Serra i Vilamarxant, constitueixen la Mancomunitat Camp de Túria.

Article 2

La Mancomunitat Camp de Túria és una administració pública local, una entitat territorial amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar plena i independent de la dels municipis que la integren, per a l'exercici dels seus fins específics.



CAPÍTOL II. *Seu*

Article 3

3.1 La Mancomunitat Camp de Túria té la seu a la ciutat de Llíria en el Carrer Pla de l'Arc s/n. , on estan ubicats els seus òrgans de govern i administració.

3.2. La denominació oficial de la Mancomunitat es MANCOMUNITAT CAMP DE TÚRIA .

CAPÍTOL III. *Objecte i fins*

Article 4. Objecte

La Mancomunitat Camp de Túria té com a objecte la defensa i la promoció dels interessos comuns dels municipis que la integren i l'organització i prestació mancomunada de totes aquelles activitats que tinga assumides, de conformitat amb estos estatuts. Podrà promoure, executar i prestar totes aquelles actuacions, obres o serveis, públics o privats, que contribuïsqwen a satisfer les necessitats i aspiracions dels municipis integrants.

Article 5. Facultats i potestats

1.1. La Mancomunitat té facultat per a intervindre en totes les matèries atribuïdes als municipis, especialment quan l'exercici d'eixes facultats es faça a un àmbit superior al municipal.

1.2. Els municipis adherits, davant de la necessitat o conveniència de realitzar actuacions i/o de prestar serveis, amb un àmbit territorial superior al d'un municipi, consideraran prioritàriament l'atenció d'eixa necessitat des de l'ens comarcal que és la Mancomunitat, a la qual hauran de donar audiència abans de resoldre eixe respecte.

1.3. La Mancomunitat es postula davant de les altres administracions públiques territorials com a ens apte i idoni per a l'atenció de necessitats, la realització d'actuacions i/o prestació de serveis, amb un àmbit territorial superior al d'un municipi.

1.4. La Mancomunitat podrà assumir la delegació d'atribucions, funcions o serveis, ja siguen de simple tramitació o informació o siguen resolutives, que a favor seu aprobe la Generalitat Valenciana o altres administracions públiques.

2. La Mancomunitat, per al compliment del seu objecte, podrà exercir i desenvolupar en tot el seu àmbit competencial i territorial d'actuació totes les potestats, facultats i



funcions atribuïdes als municipis, en la condició d'ens públic territorial. Entre altres les següents:

- a) Potestats reglamentaria i d'autoorganització.
- b) Potestats tributària i financera.
- c) Potestat de programació o planificació.
- d) Potestats expropiatòria i d'investigació, delimitació i recuperació d'ofici dels seus béns.
- e) Presumpció de legitimitat i executivitat dels seus actes.
- f) Potestats d'execució forçosa i sancionadora.
- g) Potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- h) Prelacions i preferències i la resta de prerrogatives reconegudes en la hisenda pública per als seus crèdits sense perjuí de les que corresponguen a les hisendes de l'Estat, de les comunitats autònomes i dels municipis, així com la inembargabilitat dels seus béns i drets en els termes que preveuen les lleis.
- i) Qualsevol altra potestat o facultat reconeguda a favor dels municipis que pugui resultar convenient o necessària per al compliment dels fins de la Mancomunitat.

Article 6. Fins

1. La Mancomunitat assumeix entre els seus fins la gestió mancomunada d'execució d'obres i prestació de serveis comuns adequats per als interessos supramunicipals del seu territori i el foment del seu desenvolupament local. Concretament, podrà assumir activitats destinades a l'atenció, entre d'altres, dels fins següents:

- a) La prestació de serveis relacionats amb les matèries i competències en què la legislació vigent admet que els municipis actuen mancomunadament, com són:
 - Protecció del medi ambient, parcs i jardins públics, gestió de residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en totes les classes de sòl.
 - Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística. Promoció i gestió de l'habitatge de promoció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació.
 - Infraestructura viària i altres equipaments de la seua titularitat: pavimentació de les vies públiques i accés als nuclis de població.



- Protecció i gestió del patrimoni, inclòs l'històric.
- Seguretat ciutadana, policia local, protecció civil, prevenció i extinció d'incendis.
- Trànsit, estacionament de vehicles, mobilitat. Transport col·lectiu urbà.
- Fires, abastiments, mercats, consum, llotges i comerç ambulant.
- Protecció de la salubritat pública.
- Cementeris i activitats funeràries.
- Abastiment d'aigua potable a domicili. Clavegueram. Evacuació i tractament d'aigües residuals. Abocaments i vessaments.
- Enllumenat públic.
- Recollida i tractament de residus. Neteja viària.
- Serveis socials, igualtat, lluita contra la violència de gènere, immigració, avaluació i informació de situacions de necessitat social i atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
- Infància, joventut i gent major.
- Cultura: promoció, activitats i equipaments culturals. Promoció del valencià.
- Esport i temps lliure: promoció, activitats i instal·lacions.
- Educació: participar en la vigilància del compliment de l'educació obligatòria i cooperar amb les administracions educatives corresponents en l'obtenció dels solars necessaris per a la construcció de nous centres docents. Conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats en centres públics d'Educació Infantil, d'Educació Primària o d'Educació Especial.
- Desenvolupament socioeconòmic: promoció econòmica i de l'ocupació. Informació i promoció de l'activitat industrial, comercial, agrícola i turística.
- Promoció de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions.
- Sanitat i salut: activitats de promoció i prevenció. Campanyes i lluita contra plagues.
- Benestar animal.



b) La realització d'aquells serveis necessaris orientats al fet que els municipis puguin exercir les competències o prestar els serveis en què la legislació vigent admet que actuen. Entre altres els relatius a:

- Gestions administratives, estadística, arxius, foment de la participació ciutadana, equipament i serveis informàtics. Contractació i central de compres. Recursos humans i formació.
- Subministraments, adquisició de materials fungibles, neteja d'instal·lacions públiques.
- Gestió, liquidació, recaptació en voluntària i/o en executiva i inspecció de qualsevol tipus d'ingressos, de dret públic o privat, incloent-hi la gestió de sancions en matèria de trànsit o d'altres matèries.

c) A més, podrà prestar aquells altres serveis per als quals estiga habilitada per la legislació sectorial vigent, estatal o autonòmica, amb l'aprovació prèvia pel Ple de la Mancomunitat i modificació dels estatuts en el sentit d'incloure-hi els serveis mencionats.

TÍTOL II. Òrgans, atribucions i funcionament

CAPÍTOL I. Òrgans

Article 7. Òrgans

1. Els òrgans de govern i administració de la Mancomunitat seran representatius dels ajuntaments mancomunats per mitjà de la participació de l'alcalde i de la resta dels seus representants.

2. Són necessaris en la Mancomunitat els següents òrgans de govern i administració:

- a) El Ple.
- b) La Presidència.
- c) La Vicepresidència o vicepresidències.
- d) La Junta de Govern.
- e) La Comissió Especial de Comptes.

7.3 Podrán constituirse Comissions Informatives



CAPÍTOL II. *El Ple*

Article 8

El Ple és l'òrgan suprem de govern i administració de la Mancomunitat representatiu de totes les entitats locals que la integren.

Article 9

El Ple de la Mancomunitat estarà integrat pels vocals representants de les entitats mancomunades.

Article 10

1. El Ple està integrat per vocals nats i vocals electes en representació dels ajuntaments integrants. S'intentarà que la representació de cada ajuntament reflectisca la pluralitat política del Ple.

2. Vocals nats. Ho són els alcaldes dels municipis mancomunats.

3. Vocals electes: Ho són els regidors triats per cada ajuntament:

3.1. Normes per a l'elecció de vocals electes:

a) Cadascun dels municipis d'àmbit comarcal estarà representat en el ple d'aquesta per l'alcalde o alcaldessa juntament amb els representats addicionals, elegits en atenció a la població del municipi, a cadascu correspon un vot amb el mateix valor .

El nombre de representats addicionals elegits en atenció a la població que correspondrà a cada entitat local s'assignarà segons l'escala següent de trams d'habitants:

- Fins a 2.000: 1

- De 2.001 a 5.000: 2

- De 5.001 a 15.000: 3

- De 15.001 a 30.000: 4

- A partir de 30.001 habitants, per cada tram addicional de 20.000 habitants: 1 representant addicional

4. Cessament

a) La pèrdua de la condició d'alcalde comporta el cessament com a vocal nat.

b) Els vocals electes mantindran la seua condició fins que no siguen revocats per l'ajuntament que els va designar o perden la condició de regidor.



c) Si la pèrdua de la condició d'alcalde o de regidor està motivada per l'extinció del mandat, continuaran com a vocals en la Mancomunitat en funcions només per a l'administració ordinària fins a la presa de possessió dels seus successors.

d) Si l'ajuntament deixa de ser membre de la Mancomunitat, els seus representants perdran la condició de vocal.

Article 11. Constitució del Ple

1. Després de la realització d'eleccions municipals, i una vegada que els ajuntaments hagen comunicat a la Mancomunitat els seus representants, el president en funcions convocarà la sessió plenària per a la constitució i elecció de la Presidència.

Esta sessió tindrà lloc en el període dels tres mesos següents a la constitució dels ajuntaments. Si no es convoca en el termini assenyalat, quedarà automàticament convocada a les 12.00 hores, del primer dissabte posterior al darrer dia hàbil de dit termini en el lloc de realització habitual de les sessions plenàries de constitució de la Mancomunitat. El secretari de la Mancomunitat notificarà la convocatòria i inclourà en l'orde del dia la constitució i l'elecció de la Presidència.

2. El Ple, en la sessió d'organització, considerarà, específicament, les atribucions a delegar en la Presidència i/o en la Junta de Govern, per a afavorir el bon funcionament de l'organització de la Mancomunitat sense perjudici del seu control pel Ple.

3. El mandat del Ple de la Mancomunitat es prolongarà fins a la realització de noves eleccions locals. Després continuarà en funcions fins a la data de constitució de la nova corporació. En eixe període tan sols es podrà dur a terme l'administració ordinària, i en cap cas podran acceptar-se acords per als quals legalment es requereixca una majoria qualificada. L'acta de l'última sessió plenària podrà ser aprovada per la Presidència en funcions i tres vocals designats entre els diferents grups comarcals en l'últim Ple de la legislatura.

4. El Ple de la Mancomunitat podrà realitzar sessions en la seu de la Mancomunitat i també a la casa consistorial, o lloc habilitat a este efecte, dels municipis integrants.

Article 12. Funcions del Ple

1. Corresponen al Ple de la Mancomunitat totes les atribucions que la normativa vigent en matèria de règim local atribueix al Ple dels ajuntaments, amb les adaptacions pertinents al règim propi de les Mancomunitats.

2. En tot cas correspon al Ple de la Mancomunitat:



- a) Triar i destituir el president.
- b) L'aprovació de la modificació o reforma dels estatuts.
- c) Aprovar i modificar les ordenances de la mancomunitat i els reglaments orgànics
- d) Proposar el canvi de la denominació de la mancomunitat i la adopció o modificació dels símbols o les ensenyes.
- e) Aprovar els pressupostos i el compte general de la mancomunitat.
- f) Proposar la incorporació de nous membres a la mancomunitat
- g) Admissió i separació de membres de la Mancomunitat.
- h) Fixar anualment les aportacions econòmiques dels municipis integrants de la Mancomunitat.
- i) Emetre informe sobre l'acord inicial de separació de qualsevol dels seus membres.
- j) Acordar la dissolució de la Mancomunitat i nomenar els vocals de la comissió liquidadora, així com l'aprovació de la proposta efectuada per esta.
- k) Totes aquelles que li atribuisquen estos estatuts, de conformitat amb l'article 23 de la Llei de mancomunitats 21/2018.

CAPÍTOL III. *El president. Funcions*

Article 13. La Presidència

1. El titular de la Presidència de la Mancomunitat serà triat en la sessió constitutiva del Ple de la Mancomunitat entre els vocals que la integren, per majoria absoluta dels drets de vot.
2. Si cap candidat obté majoria absoluta en primera votació, es farà una segona votació en la mateixa sessió entre els dos candidats que hagen obtingut el major nombre de vots. Resultarà elegit el candidat que obtinga major nombre de drets de vot. En cas d'empat, resultarà elegit el de major edat.
3. El titular de la Presidència deixarà de ser-ho:
 - a) En perdre la condició de vocal.
 - b) Per renúncia a la Presidència, que l'haurà de formular per escrit davant del Ple de la Mancomunitat, el qual adoptarà un acord de coneixement i elecció de nou titular de la Presidència en el termini de temps més curt possible.



c) Pels mateixos motius i en els mateixos termes que la legislació de règim local preveu per a la pèrdua de l'alcaldia de les corporacions locals.

Article 14. Vicepresidències

La Presidència designarà una o més vicepresidències, els titulars de les quals han de pertànyer a la Junta de Govern, que la substituiran per l'orde del seu nomenament en cas d'absència, vacant o malaltia, o abstenció en un procediment. El nombre de vicepresidències no excedirà el màxim previst en la llei de Mancomunitats vigent.

Article 15. Funcions de la Presidència

1. Corresponen a la Presidència de la Mancomunitat totes les atribucions que la normativa vigent en matèria de règim local atribueix a l'alcaldia dels ajuntaments, amb les adaptacions pertinents al règim propi de les Mancomunitats.
2. La Presidència pot delegar l'exercici de les seues atribucions de conformitat amb el que preveu la normativa vigent en matèria de règim local per a la delegació d'atribucions en els alcaldes dels ajuntaments.

CAPÍTOL IV. Junta de Govern. Comissions informatives.

Article 16. La Junta de Govern i Comissions Informatives

1. La Junta de Govern és un òrgan obligatori la seua composició, funcionament, organització i atribucions, de la Junta de Govern, s'han d'ajustar al que, a eixe respecte, resulte aplicable i vinculant de la normativa vigent en matèria de règim local.
2. Les comissions informatives són voluntàries la seua composició, funcionament, organització i atribucions s'han d'ajustar al que, a eixe respecte, resulte aplicable i vinculant de la normativa vigent en matèria de règim local.

CAPÍTOL V. Grups comarcals

Article 17. Grups comarcals

1. Els integrants del Ple de la Mancomunitat s'agruparan en grups comarcals, amb la finalitat de facilitar i agilitzar el funcionament dels òrgans de la Mancomunitat. Cada grup comarcal estarà integrat pels vocals que s'han presentat en les eleccions municipals en llistes d'una mateixa formació electoral i es constituiran i organitzaran conforme al que s'estableix en el Reglament Orgànic de la Mancomunitat.



2. El grup comarcal determinarà i comunicarà el nom i les sigles identificadores del grup, així com el seu portaveu, titular i suplent o suplents i indicarà, si de cas, l'orde de substitució.

3. En allò no previst en estos estatuts, als grups comarcals de la Mancomunitat seran aplicables les normes de funcionament previstes per als grups polítics dels ajuntaments.

CAPÍTOL VI. Funcionament del Ple i de la Junta de Govern

Article 18. Funcionament del Ple

Al Ple serà aplicable el règim de funcionament que la normativa vigent en matèria de règim local preveu per al Ple dels ajuntaments, amb les particularitats següents:

1. Convocatòria:

a) Les sessions ordinàries tindran lloc com a mínim una vegada per trimestre. Les extraordinàries quan així ho decidisca la Presidència o ho sol·licite, almenys, 1/4 del nombre legal de vocals del Ple, que tinguen, almenys, 1/4 dels drets de vot. En este últim cas, la realització de la sessió s'ajustarà a allò que, a eixe respecte, resulte aplicable i vinculant de la normativa vigent en matèria de règim local.

b) Les sessions del Ple es convocaran almenys amb dos dies hàbils d'antelació.

c) La notificació de les convocatòries es podrà fer via electrònica per qualsevol mitjà que deixe constància de la seua recepció. Es realitzarà individualment a l'integrant de l'òrgan col·lectiu. S'adoptaran mesures per a facilitar l'accés dels vocals a la informació relativa als assumptes inclosos en l'orde del dia.

2. Realització de sessions:

a) El Ple es constituïx vàlidament amb l'assistència d'1/3 del nombre legal dels seus integrants.

b) Abans del començament de les sessions plenàries els portaveus dels diferents grups comarcals es podran reunir per a tractar els assumptes relacionats amb la bona marxa de la sessió.

3. Votacions:

a) A cadascun dels representats li correspon un vot amb el mateix valor.

b) És necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de representats per a l'adopció dels acords en les matèries següents:



- Acordar la modificació dels estatuts.
- Acordar la dissolució de la Mancomunitat, després dels tràmits pertinents, i nomenar els vocals membres de la comissió liquidadora, així com l'aprovació de la proposta efectuada per esta.
- Qualsevol altra matèria que així disposen estos estatuts o la normativa aplicable.

4. Funcionament Junta de Govern

CAPÍTOL VII. *Reglament orgànic*

Article 19. Reglament orgànic de la Mancomunitat

Es preveu, expressament, que mitjançant un reglament orgànic propi de la corporació, aprovat per majoria absoluta dels integrants del Ple, es podrà desenvolupar la composició, organització i funcionament dels òrgans de govern i de l'administració de la Mancomunitat, amb la limitació de complir i respectar, en tot cas i sense cap excepció, el que respecte d'eixes matèries resulte aplicable i vinculant per a les Mancomunitats de municipis, de la normativa vigent en matèria de règim local.

TÍTOL III. Règim jurídic. Personal. Serveis

CAPÍTOL I. *Règim jurídic dels actes*

Article 20. Règim jurídic dels actes

1. Els actes dels diferents òrgans de la Mancomunitat emesos en l'àmbit de les seues atribucions posaran, com a regla general, fi a la via administrativa.
2. Els municipis integrants de la Mancomunitat estaran vinculats als acords adoptats en el compliment dels seus fins pels seus òrgans de govern. En els casos previstos en estos estatuts o, si és el cas, en la legislació de la Comunitat Valenciana, pels quals s'exigisca la ratificació dels plens dels ajuntaments afectats, caldrà que es complisca este requisit.
3. En el municipi seu de la Mancomunitat hi haurà un Registre General d'Entrada i Eixida de Documents. Els registres de les diverses entitats locals mancomunades tindran la consideració de registres delegats del de la Mancomunitat a tots els efectes d'entrada, eixida i presentació de documents.



CAPÍTOL II. *Personal*

Article 21. Personal de la Mancomunitat

En la condició d'entitat local territorial, en matèria de personal, a la Mancomunitat li serà d'aplicació tota la normativa vigent en cada moment per a les entitats locals en matèria de personal, amb les adaptacions pertinents al règim propi de les Mancomunitats i a estos estatuts, amb les particularitats següents:

- a) La direcció del personal de la Mancomunitat correspon a la Presidència.
- b) La Mancomunitat compta amb personal propi amb plena dedicació a ella, entre d'altres, al menys un lloc de treball dels reservats a funcionari/a amb habilitació de caràcter nacional.
- c) La Mancomunitat podrà autoritzar la col·laboració d'algun dels seus empleats amb qualsevol dels ajuntaments dels municipis integrants o amb qualsevol de les entitats públiques en què té participació. La col·laboració podrà ser de la totalitat o de part de la jornada de l'empleat i tindrà per objecte únicament tasques relacionades amb els serveis prestats per la Mancomunitat. Esta col·laboració requerirà la conformitat de l'interessat, l'acord d'ambdós entitats i la concreció de les despeses que s'han d'assumir per cada una d'estes, pel cost de l'empleat.
- d) Personal interí. La Mancomunitat, de forma motivada, podrà autoritzar l'aplicació/utilització de les borses de treball temporal que esta tinga aprovades i en vigor, per qualsevol dels ajuntaments integrants o per qualsevol de les entitats públiques en què té participació.
- e) Dissolució de la Mancomunitat. En cas de produir-se la dissolució de la Mancomunitat serà d'aplicació el que disposa l'article 34 d'estos estatuts.
- f) A les bases del personal per als aspirants a les diferents places que es convoquen, a més dels requisits que reglamentàriament es determinen, de conformitat amb la legislació de règim local i de funció pública, incloent-hi la pròpia dels funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, es requerirà la titulació corresponent, expedida per l'autoritat acadèmica competent, que podrà declarar també l'equivalència.

La valoració i l'exigència de coneixements de valencià en la selecció del personal al servei de la Mancomunitat Camp de Túria s'ajustarà a allò que a eixe respecte resulte aplicable i vinculant de la normativa vigent en matèria de règim local.



L'exigència de coneixements de valencià com a requisit per a la participació en els processos selectius haurà de figurar en la relació de llocs de treball de la Mancomunitat.

g) Traspàs o cessió. Les entitats locals integrants i també altres administracions públiques podran cedir o rebre personal de la Mancomunitat, si hi ha acord d'ambdues parts. En qualsevol cas, la cessió de personal comportarà l'obligació de l'entitat cedent de reincorporar el personal traspassat en el cas que d'extinció o finalització del servei al que eixe personal estiga adscrit. En el cas de generar-se qualsevol tipus d'indemnització a favor del personal, l'entitat cedent haurà d'assumir l'import, total o parcial, que a ella li corresponga.

CAPÍTOL III. Serveis

Article 22. Els serveis de la Mancomunitat

1. La Mancomunitat podrà realitzar la prestació i explotació dels serveis, d'acord amb qualsevol de les formes previstes amb la legalitat vigent per a les entitats públiques. Abans del dia 1 de novembre de cada any es calcularà el cost efectiu de cada un dels serveis, en els termes de la legislació vigent.

2. Els serveis prestats seran generals i específics.

2.1. Són serveis generals els prestats i dirigits de forma general i indiferenciada al conjunt de totes les corporacions locals adherides o als veïns dels seus municipis, així com els serveis bàsics propis de l'administració general de tota administració pública; tindran la mateixa consideració aquells serveis que la pròpia financiació autonòmica vinguen definits o determinats per un àmbit territorial concret com en aquest cas seria la comarca. Es financen amb la quota ordinària.

2.2. Són serveis específics els prestats i dirigits de forma específica i concreta en una part de les corporacions locals adherides o als veïns dels seus municipis. Es financen amb la quota específica de cada servei.

3. La prestació de serveis per la Mancomunitat requerirà la tramitació prèvia del procediment per a la seua creació, que inclourà l'aprovació del Ple de la Mancomunitat de la memòria justificativa del servei. Els municipis associats podran adherir-se a la totalitat dels fins previstos o només a una part, sempre que hi siguen independents. L'adhesió d'un ajuntament a un servei mancomunat suposarà la subrogació de la Mancomunitat en la titularitat del servei en el respectiu municipi. En el cas dels serveis específics, l'ajuntament haurà d'aprovar una resolució expressa d'adhesió, amb acceptació de les condicions i els termes previstos en el reglament del servei.



4. La Mancomunitat podrà prestar serveis de forma conjunta amb altres Mancomunitats o altres administracions públiques per mitjà de consorcis, convenis interadministratius o qualsevol altra forma associativa prevista legalment.

5. Els serveis que presta actualment la Mancomunitat, en el marc de la legislació vigent, són els següents:

- Centre Ocupacional.
- Serveis Socials de Base.
- Servei d'infància i adolescència.
- Servei d'atenció a les persones amb diversitat funcional o discapacitat i específic de persones amb problemes crònics de salut mental.
- Unitat de prevenció comunitària en conductes addictives. (UPCCA).
- Servei de mesures judicials al mig obert.
- Promoció econòmica i ocupació.
- Turisme.
- Recollida i gestió de residus urbans.

6. Cada servei comptarà amb unes instruccions específiques amb les quals es regularà el servei i les obligacions d'ambdues parts, Mancomunitat i entitat integrant. L'aprovació inicial correspon al Ple de la Mancomunitat. Les actualitzacions a la Junta de Govern.

7. L'abandonament d'un servei mancomunat requerirà de comunicació prèvia, formal i anticipada, a la Mancomunitat, la qual confeccionarà un informe-estudi motivat, sobre les seues repercussions, ja siguen econòmiques i/o en matèria de personal, inclosa la possibilitat d'haver de satisfer indemnitzacions als empleats adscrits al servei. L'entitat que abandone el servei mancomunat haurà assumir les repercussions que li siguen imputables i estar corrent en les quotes específiques del servei. L'adhesió a cada servei mancomunat comporta l'assumpció d'aquestes repercussions per al moment d'un, eventual, futur abandonament del servei.

8. Els ajuntaments dels municipis mancomunats, així com altres administracions, podran cedir/traspasar serveis a la Mancomunitat, amb cessió dels corresponents mitjans personals, patrimonials i econòmics. En l'acord de cessió es contemplaran, expressament, els mitjans a cedir, amb descripció individualitzada i detallada de les circumstàncies i situació de cadascun i les possibles compensacions econòmiques. Així



mateix, es contemplaran els supòsits i condicions en les què el personal i els mitjans patrimonials cedits revertiran a l'anterior titular.

TÍTOL IV. Règim econòmic

CAPÍTOL I. Dels recursos econòmics

Article 23

1. La hisenda de la Mancomunitat estarà constituïda pels recursos següents:

- a) Ingressos de dret privat.
- b) Taxes i preus públics.
- c) Contribucions especials per a la realització d'obres públiques o per a l'establiment o ampliació dels serveis públics assumits per la Mancomunitat.
- d) Participació o recàrrecs sobre els tributs de la Generalitat Valenciana o d'altres d'entitats locals que siguen procedents, en els termes que s'establisquen en la seua legislació específica.
- e) Subvencions i altres ingressos de dret públic.
- f) Operacions de crèdit per mitjà de la contractació de préstecs o crèdits concertats en aplicació de la legislació vigent per a les entitats locals.
- g) Multes i sancions.
- h) Aportacions dels municipis mancomunats.
- i) Totes aquelles formes d'ingressos previstes en la legislació vigent.

2. Per a la imposició, exacció, liquidació i cobrament dels recursos enumerats en el punt anterior caldrà:

2.1. Per als ingressos de les lletres b i c, així com per al recàrrec sobre tributs, aprovar les corresponents ordenances fiscals i/o aquells acords administratius necessaris per a la seua exigència. Les ordenances fiscals corresponents, una vegada aprovades, tindran força obligatòria en tots els municipis que integren la Mancomunitat.

2.2. Per a la resta d'ingressos, resolució de l'òrgan de la Mancomunitat que siga competent en funció de la matèria.

3. Correspondrà als municipis facilitar a la Mancomunitat tota la informació que hi haja per a la formació de padrons, altes, baixes i altres modificacions referides als



contribuents afectats pels distints serveis que constituïsquen els fins regulars dels articles anteriors.

4. La Mancomunitat podrà en tot moment, pels seus mitjans, comprovar la veracitat i exactitud de les dades a què fa referència el número anterior.

5. Per a l'establiment o modificació dels preus públics caldrà ajustar-se al que regula la legislació vigent.

Article 24. Aportacions dels municipis

1. Les aportacions dels municipis que integren la Mancomunitat podran ser en concepte de quota general, específica o extraordinària.

2. La quota general atindrà les despeses de l'activitat general de la Mancomunitat, així com d'aquelles quotes derivades dels programes o servicis determinats per la financiació autonòmica com d'àmbit comarcal. S'exigirà i serà obligatòria per a tots els integrants de l'entitat, s'adherisquen o no a la totalitat de les seues finalitats i utilitzen o no els seus serveis. El Ple de la Mancomunitat aprovarà el seu import i consistirà en la fixació d'una xifra anual per cada habitant de dret de cada integrant, d'acord amb el padró municipal d'habitants a data 1 de gener de l'any anterior. En el cas de municipis amb una entitat local menor integrada en la Mancomunitat, per al càlcul de la quota general del municipi matriu no es considerarà la població de dita entitat local menor.

3. La quota específica atén les despeses generades per un servei concret i determinat d'adhesió voluntària. L'import de cada quota específica es fixarà en les Bases d'execució pressupostària de la Mancomunitat, prèvia audiència als municipis adherits al servei, la qual es farà de forma simultània a la liquidació provisional de la quota. La resolució determinarà l'import a liquidar de forma clara i objectiva, ajustant-la a la diferència entre les despeses, de qualsevol tipus, necessàries per a la prestació del servei i els ingressos o subvencions afectats, i la distribuirà entre els pobles adherits al servei.

4. La quota extraordinària o derrama podrà imposar-se amb motiu de despeses extraordinàries, d'acord amb les bases que aprobe a este efecte el Ple de la Mancomunitat.

5. Les aportacions municipals tindran el caràcter de despeses obligatòries de pagament preferent.

6. Simultàniament a les liquidacions de quotes, la Presidència podrà aprovar la compensació d'obligacions/drets pendents amb els municipis adherits. La compensació



es farà amb audiència prèvia al municipi, la qual es farà de forma simultània a la liquidació de la quota.

7. Podrà aprovar-se l'obligació de domiciliar en un compte bancari el pagament de la quota. Com que es tracta d'una quota específica, este aspecte haurà de figurar en les instruccions del servei. Podrà, així mateix, establir-se una reducció percentual de la quota a ingressar per la domiciliació del seu pagament.

Article 25

1. Les aportacions econòmiques dels municipis es realitzaran en la forma i els terminis que determine el Ple. El pagament de les aportacions dels municipis podrà fraccionar-se per mensualitats, trimestres o qualsevol altra periodicitat que s'acorde. En el cas que un municipi es retarde en el pagament de la seua quota més d'un trimestre, la Presidència requerirà el seu pagament en el termini de 20 dies. Transcorregut este termini sense haver-se fet efectiu el deute, la Presidència podrà aprovar la suspensió de la prestació del servei. També podrà sol·licitar dels òrgans de l'Administració central, autonòmica o provincial la retenció de les quotes pertinents a càrrec de les quantitats que per qualsevol concepte siguen liquidades a favor de l'ajuntament deutor amb la finalitat de ser entregades en la Mancomunitat.

2. Esta retenció està autoritzada expressament pels ajuntaments dels municipis integrants amb la seua adhesió a la Mancomunitat, sempre que s'acompanye el certificat de descobert reglamentari en cada cas.

3. El manteniment reiterat en situació de deutor a la Mancomunitat per part d'una entitat local serà causa suficient per a procedir a la seua separació obligatoria. Les quantitats endeutades i les despeses que se'n deriven podran reclamar-se de conformitat amb els apartats 1 i 2 d'este article. Per a la separació obligatoria se seguirà el procediment previst en l'art. 32. d'estos estatuts.

CAPÍTOL II. Del pressupost

Article 26. El pressupost

1. La Mancomunitat aprovarà anualment un pressupost de conformitat amb el que disposa la legislació de règim local vigent.

2. El pressupost constituïx l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer, i dels drets de venciment o que es previnguen realitzar al llarg del corresponent exercici econòmic.



3. S'inclouran en el pressupost les inversions que es pretenguen realitzar, així com les seues fonts de finançament.

CAPÍTOL III. Del patrimoni

Article 27. El patrimoni

1. El patrimoni de la Mancomunitat estarà integrat per qualsevol classe de béns, drets i accions que legítimament adquirisca, bé en el moment de la seua constitució o amb posterioritat. A este efecte haurà de formar-se un inventari de conformitat amb allò disposat en les disposicions vigents en la matèria i rectificar-se anualment.

2. La participació de cada entitat mancomunada en este patrimoni es fixarà tant inicialment com a partir d'este moment en funció del nombre d'habitants de dret de cada entitat d'acord amb l'últim padró. No obstant això, i ateses les característiques de les aportacions a la Mancomunitat, podran ser tinguts en compte altres factors de ponderació.

TÍTOL V. Vigència, modificació d'estatuts i dissolució de la Mancomunitat

CAPÍTOL I. Vigència de la Mancomunitat

Article 28

La Mancomunitat es constituïx per temps indefinit.

CAPÍTOL II. Modificació dels estatuts

Article 29. Modificació dels estatuts

1. Correspon al Ple de la Mancomunitat resoldre respecte de la modificació dels estatuts.
2. Si la modificació que es pretén afecta aspectes constitutius, l'acord del Ple suposarà l'aprovació de la memòria justificava i del projecte d'estatuts modificats que inicia el procediment, i se seguirà el procediment de conformitat amb la legislació aplicable.
3. Si la modificació no afecta aspectes constitutius, el procediment requerirà audiència als municipis integrants de la Mancomunitat i acord del Ple adoptat per majoria absoluta. La modificació entrarà en vigor amb la publicació de l'acord en el Diari Oficial de la Generalitat.

CAPÍTOL III. Adhesió a la Mancomunitat

Article 30. Adhesió a la Mancomunitat



1. La incorporació a la Mancomunitat d'un nou municipi no suposarà l'alteració dels seus elements constitutius. La incorporació requereix que assumisquen les obligacions que es desprenen d'estos estatuts, i, en qualsevol cas:

a) Aprovació de la sol·licitud d'incorporació i de l'acceptació dels estatuts de la Mancomunitat pel vot favorable de la majoria absoluta del Ple de la corporació interessada.

b) Aprovació de l'acceptació de la incorporació pel vot favorable de la majoria absoluta del Ple de la Mancomunitat.

2. Als acords a aprovar s'haurà de resoldre, necessàriament, respecte de l'aportació inicial dels municipis incorporats a la Mancomunitat després de la seua constitució, la qual estarà determinada:

a) Per l'índex de patrimoni de la Mancomunitat per habitant, multiplicat per el nombre d'habitants de dret de l'entitat que sol·licita la inclusió.

b) Ha d'aportar també la part proporcional que li corresponga del patrimoni concret assignat al servei individualitzat en què s'integre el municipi, tenint en compte els valors de ponderació de l'adquisició i que s'han d'aplicar en el municipi que sol·licita la inclusió. Si no hi ha este patrimoni, aportarà la quota resultant de multiplicar la quantitat a què fa referència l'article 24, pel nombre d'habitants de dret del municipi i per un nombre d'anys que no podrà excedir els cinc. La quota resultant d'esta valoració podrà ser exigida en el moment de la incorporació de l'entitat local a la Mancomunitat o quedar diferida per al cas de la dissolució o, si és el cas, separació de la Mancomunitat.

3. Així mateix, haurà d'aportar totes les despeses que s'originen amb motiu de la seua inclusió en la Mancomunitat.

4. En la resta de tràmits serà d'aplicació el previst en la llei de Mancomunitats vigent.

CAPÍTOL IV. *Separació de municipis*

Article 31. Separació de municipis de la Mancomunitat

1. Separació voluntaria . Qualsevol dels ajuntaments membres podrà separar-se voluntàriament de la Mancomunitat, amb comunicació prèvia, almenys, d'un any natural d'anticipació i liquidació prèvia i pagament dels deutes pendents, sempre que haja transcorregut un període mínim de tres anys de la seua pertinença a la



Mancomunitat, es done compliment al previst en la llei de Mancomunitats vigent i s'haja tramitat el procediment següent:

- a) Acord inicial del Ple de l'ajuntament interessat, adoptat pel vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres, pel qual se sol·licite la separació, i s'expose al públic l'acord per un termini mínim de 15 dies en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, en els taulers d'anuncis dels ajuntaments membres i en el de la Mancomunitat.
- b) Informe del Ple de la Mancomunitat. Este informe no és vinculant.
- c) Constitució de la comissió liquidadora dels drets i les obligacions econòmiques de l'ajuntament interessat amb la Mancomunitat, la qual elaborarà un informe en els termes prevists a l'article 34 d'estos estatuts i que haurà de fer menció expressa a la, possible, assumpció per l'ajuntament separat, d'una part del personal de la Mancomunitat.
- d) Aprovació de la liquidació econòmica pel Ple de la Mancomunitat, amb audiència prèvia de l'ajuntament interessat.
- e) Acord definitiu del Ple de l'ajuntament interessat, adoptat per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.
- f) Acord del Ple de la Mancomunitat, adoptat per la majoria exigida legalment, el qual serà independent de la materialització del resultat de la liquidació econòmica aprovada.

2. Separació obligatoria.

2.1. Seran causes de separació obligatoria de municipis:

- a) El persistent incompliment del pagament de les seues aportacions. Es considerarà incompliment persistent l'acumulació de deutes per import superior al quintuple de la quota ordinària anual.
- b) L'incompliment d'aquelles altres actuacions necessàries per al correcte desenvolupament de la Mancomunitat a què estiga obligat pels estatuts.

2.2. El procediment s'ajustarà al previst per a la separació voluntaria, amb les especificitats següents:

- a) El procediment l'incoarà la Mancomunitat, amb requeriment previ a l'ajuntament que no complix de l'atenció de les obligacions incomplides. La incoació inclourà l'atorgament d'un nou termini per al compliment de les obligacions pendents, no inferiors a un mes ni superior a sis mesos.



b) No es preceptiu acord de l'ajuntament que no complix. L'acord de separació podrà ser adoptat pel Ple de la Mancomunitat, una vegada finalitzat el termini d'audiència a la liquidació econòmica.

c) L'acord de separació obligatòria es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i s'inscriurà en el registre d'entitats locals autonòmic.

Article 32. Liquidació econòmica dels municipis separats

La liquidació econòmica la confeccionarà la comissió liquidadora, la qual determinarà els drets i les obligacions, a favor i en contra, de cada una de les entitats. El saldo resultant s'haurà de fer efectiu abans de la separació, excepció feta de la participació de l'entitat que se separa en el patrimoni immobilitzat de la Mancomunitat, el qual es determinarà en el moment de la liquidació, però diferenciadament i separadament de la resta de drets i obligacions amb què, en cap cas, es podrà compensar. El dret a la materialització d'esta participació en l'immobilitzat de la Mancomunitat quedarà en suspens fins que es dissolga la Mancomunitat, data en què s'abonarà la part alíquota que els corresponga.

CAPÍTOL V. Dissolució de la Mancomunitat

Article 33. Causes de la Dissolució

1. Per a la dissolució es donarà compliment al que es preveu a l'efecte en la llei de Mancomunitats vigent

2. La Mancomunitat es dissoldrà per algun dels motius següents:

a) Per desaparició del fi per al qual va ser creada amb la constitució de l'ens comarcal que, per a l'àmbit natural de la comarca, resulte de la futura llei de les Corts Valencianes reguladora de les comarques i la seua integració en eixe ens.

b) Quan així ho acorde el Ple de la Mancomunitat i els ajuntaments mancomunats amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.

c) Per dur-se a terme la prestació dels serveis objecte d'esta Mancomunitat per l'Estat o la comunitat autònoma, mitjançant l'absorció de les competències municipals corresponents a eixos serveis.

Article 34. Procediment de dissolució

1. El procediment de dissolució començarà amb un acord del Ple de la Mancomunitat aprovat per majoria absoluta, el qual inclourà la constitució de la Comissió Liquidadora



i la sol·licitud dels informes preceptius de la Diputació Provincial i de la Generalitat Valenciana.

2. La comissió liquidadora estarà composta pel president i almenys quatre vocals. A més, s'integraran, per a complir les seues funcions assessores, el secretari i també l'interventor, si n'hi ha. Podrà igualment convocar a les seues reunions experts determinats, només amb l'efecte d'escoltar la seua opinió o preparar informes o dictàmens en temes concrets de la seua especialitat.

3. La comissió, en un termini no superior a tres mesos, emetrà un informe que inclourà un inventari de béns, serveis i drets de la Mancomunitat; xifrarà els seus recursos, càrregues i debits i la relació del seu personal, i procedirà més tard a proposar al Ple de l'entitat l'oportuna distribució o integració en els ajuntaments mancomunats del personal de la Mancomunitat, els drets del qual hauran de quedar garantits; tenint en compte les mateixes dades que s'hagen fet servir per a la formació del patrimoni. També assenyalarà el calendari d'actuacions liquidadores, que no excedirà de sis mesos.

4. El Ple de la Mancomunitat aprovarà, per majoria absoluta, la memòria justificativa de la dissolució i la proposta de liquidació de la Mancomunitat i de distribució del seu patrimoni i el seu personal.

5. L'acord adoptat serà remés a tots els ajuntaments integrants de l'entitat per al seu sotmetiment a informació pública durant un mes. Es requerirà informe de la conselleria competent i de la Diputació Provincial.

6. A la vista del resultat de la informació pública i dels informes emesos, el Ple de la Mancomunitat aprovarà, per majoria absoluta, la dissolució i la liquidació de la Mancomunitat i la distribució del seu patrimoni i del seu personal, i es manifestarà respecte de la data de l'efectivitat de la dissolució.

7. El Ple de cada un dels municipis integrants de la Mancomunitat adoptarà un acord, per majoria absoluta, d'aprovació de la dissolució i la liquidació.

8. Una vegada aprovada, la liquidació serà vinculant per als ajuntaments mancomunats i comportarà la integració del patrimoni i del personal en les respectives municipalitats, amb respecte de tots els drets de qualsevol orde o naturalesa que este tinga en la Mancomunitat.

9. Finalment l'expedient serà remés a la Generalitat Valenciana per a la publicació en el diari oficial i l'anotació en el Registre d'Entitats Locals.



DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

La relació de municipis de l'article 1, apartat 2, s'entén sense perjudici de les possibles modificacions en la relació dels municipis integrants resultants de processos de separació i/o d'adhesió a la Mancomunitat.

Segona

Atés que esta és una Mancomunitat plurifuncional en la qual no tots els municipis membres poden haver delegat en la Mancomunitat tots els fins previstos en els estatuts, i als efectes de determinar les majories en les votacions en assumptes referits a fins no prestats en tots els municipis membres que requerisquen una majoria qualificada, es tindran en compte els vots efectuats pels representants dels ajuntaments que hagen encarregat la seua gestió a la Mancomunitat, i la resta dels vocals tindran veu però no vot.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Única

Les Mancomunitats de municipis que, legalment constituïdes, estiguen funcionant en l'àmbit de la comarca Camp de Túria abans de la constitució d'esta Mancomunitat, podran continuar mantenint la seua activitat si així ho consideren els municipis que la integren.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

En allò no previst en estos estatuts, serà d'aplicació el que estableix la legislació per a les entitats locals.

Segona

Estos estatuts entraran en vigor l'endemà de la completa publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i continuaran vigents fins a la seua modificació o derogació expressa.»

